

Check-in und Check-out

12 Fragen mit Auswahlhilfe für Einstieg und Abschluss

Wähle nicht zuerst eine schöne Frage, sondern die Funktion des Moments: Soll die Gruppe ankommen, Erwartungen klären, Lernertrag sichern oder den Transfer öffnen? Die folgenden Fragen sind bewusst knapp und lassen sich direkt an Unterricht, Seminar oder Training anpassen.

1. Funktion wählen Was soll jetzt sichtbar oder möglich werden?	2. Tiefe begrenzen Wie persönlich darf die Antwort sein?
3. Rahmen setzen Ein Wort, ein Satz oder 30 Sekunden?	4. Folgen klären Was passiert mit den Antworten?
1 Ankommen Mit welchem Gedanken kommst du heute hier an?	2 Arbeitsfähigkeit Was brauchst du, um dich heute gut auf das Thema einzulassen?
3 Vorwissen Was fällt dir als Erstes ein, wenn du an das heutige Thema denkst?	4 Erwartung Welche Frage sollte heute für dich geklärt werden?
5 Zusammenarbeit Was kann die Gruppe heute von dir erwarten?	6 Fokus Worauf möchtest du heute besonders achten?

Fragen für den Abschluss

7 Lernertrag Welcher Gedanke ist für dich heute klarer geworden?	8 Überraschung Was hat dich heute überrascht oder irritiert?
9 Offene Frage Welche Frage nimmst du noch mit?	10 Transfer Was wirst du nach dieser Einheit konkret anders machen?
11 Nächster Schritt Was ist dein nächster kleiner Schritt?	12 Knapper Abschluss Ein Satz, ein Gedanke, ein nächster Schritt.

Auswahlhilfe: Was passt jetzt?

Wenig Zeit Ein Wort, eine Skala oder ein Satzstarter.	Große Gruppe Tandem, Chat oder Auswahl weniger Stimmen.
Persönlicher Moment Pass-Option ausdrücklich erlauben.	Konkreter Lernstand Lieber Exit Ticket statt offener Runde.

Mini-Check vor der Runde

1. Funktion klar?	Kann ich in einem Satz sagen, was der Check-in oder Check-out leisten soll?
2. Frage passend tief?	Fordert sie nicht mehr persönliche Offenheit, als für die gemeinsame Arbeit nötig ist?
3. Zeit realistisch?	Passt die Antwortlänge zur Gruppengröße und zur verfügbaren Zeit?
4. Pass-Option sichtbar?	Dürfen Teilnehmende kurz bleiben, nur ein Wort nennen oder aussetzen?
5. Umgang mit Antworten geklärt?	Werden Beiträge nur gehört, kurz gebündelt oder für den Ablauf genutzt?
6. Übergang vorbereitet?	Ist klar, wie die Runde in die Arbeitsphase oder in den Abschluss führt?

Pass-Option: „Du kannst kurz bleiben, nur ein Wort nennen oder heute einmal aussetzen.“

Dieses Mini-PDF ist eine Starthilfe für die Auswahl und Rahmung. Es ersetzt kein vollständiges Moderationskonzept und keine vertiefte Auswertung.